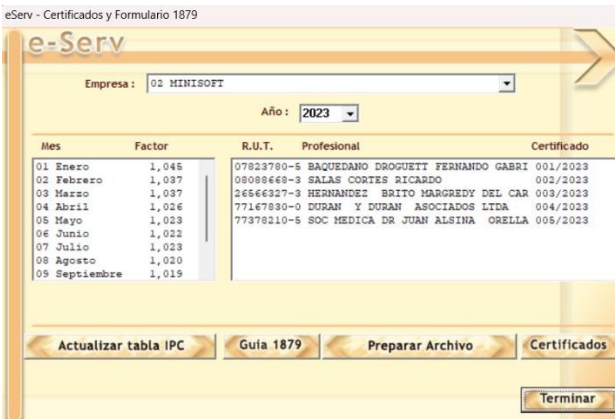


## GUIA PARA PRESENTAR DECLARACION JURADA 1879

Para preparar la declaración jurada 1879 debe ir a la opción CERTIFICADOS 1879.

### 1.- Seleccionar la empresa y año 2025 para presentar AT2026.

Le mostrará los factores de actualización, si no son los factores correctos puede hacer clic en **ACTUALIZAR TABLA IPC**, de esa forma se descargarán los índices en puntos desde nuestra página.




The screenshot shows the 'e-Serv' application window. At the top, it says 'e-Serv - Certificados y Formulario 1879'. Below that, there's a dropdown menu for 'Empresa' set to '02 MINISOFT' and a dropdown for 'Año' set to '2023'. A table lists months from January to September with corresponding 'Factor' values. Below the table are four buttons: 'Actualizar tabla IPC', 'Guía 1879', 'Preparar Archivo', and 'Certificados'. A 'Terminar' button is at the bottom right.

Mes	Factor	R.U.T.	Profesional	Certificado
01 Enero	1,045	07823780-5	BAQUEDANO DROGUEIT FERNANDO GABRI	001/2023
02 Febrero	1,037	08089468-9	SALAS CORDES RICARDO	002/2023
03 Marzo	1,037	26566327-3	HERNANDEZ BRITO MARGREDY DEL CAR	003/2023
04 Abril	1,026	77167830-0	DURAN Y DURAN ASOCIADOS LTDA	004/2023
05 Mayo	1,023	77378210-5	SOC MEDICA DR JUAN ALSINA ORELLA	005/2023
06 Junio	1,022			
07 Julio	1,023			
08 Agosto	1,020			
09 Septiembre	1,019			

### 2.- Guía 1879

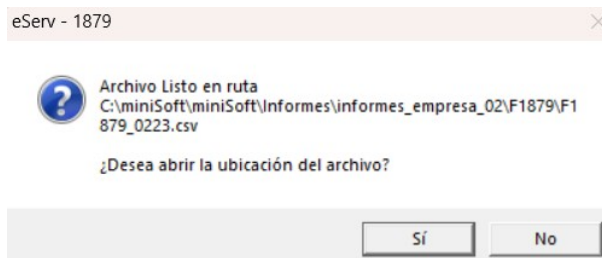
Mostrará la guía 1879 (Para la carga en el SII necesita los totales que aparecen al final de la guía para digitarlos al momento de realizar la carga del CSV).



The screenshot shows a spreadsheet-style form for 'GUÍA DECLARACION JURADA NRO.1879 (Honorarios)'. It includes sections for 'DECLARACIÓN JURADA ANUAL sobre retenciones efectuadas conforme a los arts. 42° N° 2 y 48° de la LIR.', 'AÑO TRIBUTARIO 2024', and a table for 'RENTAS' with columns for 'RUT DEL RECEPTOR', 'MONTOS', and 'RETENCIONES'. At the bottom, there's a 'CUADRO RESUMEN FINAL DE LA DECLARACION' with fields for 'MONTOS PAGADOS', 'MONTOS RETENIDOS', and 'MONTOS A PAGAR'.

### 3.- Preparar Archivo

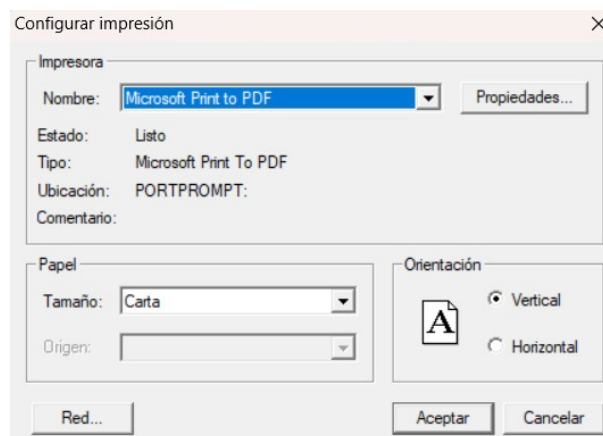
Al hacer clic en preparar archivo le genera un archivo CSV con el nombre EJ: F1879\_0225 (02 código empresa) (24 años de la información). Debe hacer clic para abrir la carpeta y ubicar el CSV.



The screenshot shows a dialog box titled 'eServ - 1879'. It contains a question mark icon and the text 'Archivo Listo en ruta' followed by the file path 'C:\miniSoft\miniSoft\Informes\informes\_empresa\_02\F1879\F1879\_0223.csv'. Below this, there's a question '¿Desea abrir la ubicación del archivo?' and two buttons: 'Sí' and 'No'.

## 4.- Certificados

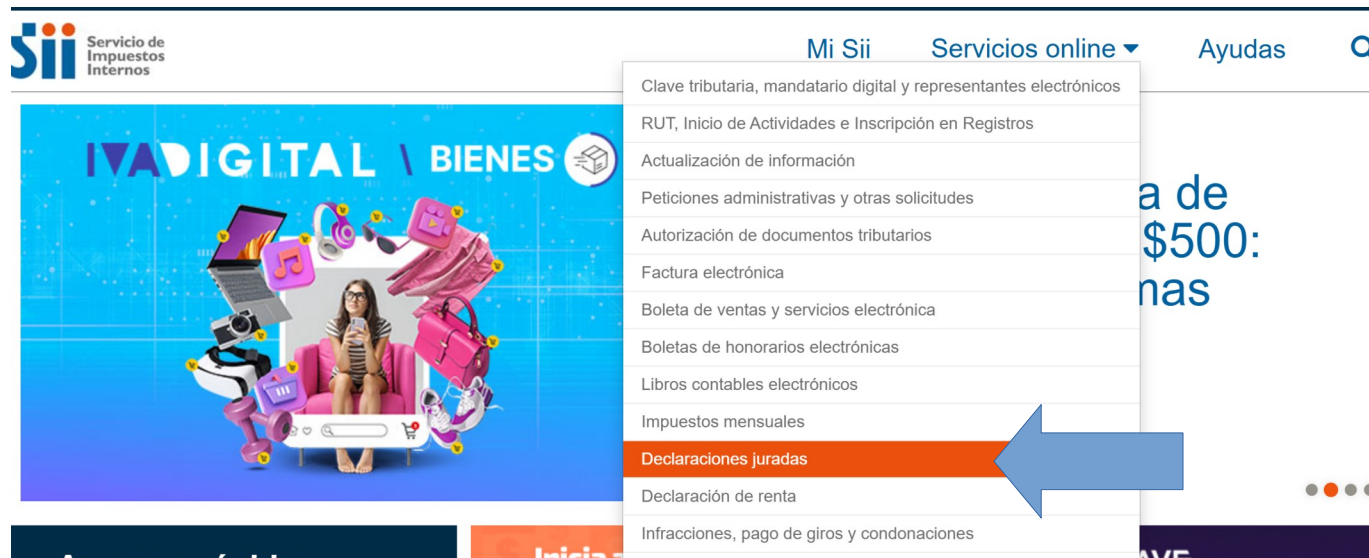
Podrá imprimir los certificados de honorarios de todos los profesionales al hacer clic en imprimir. Si presiona sobre el trabajador le permite imprimir el certificado de ese trabajador. Puede predeterminar la impresora Microsoft Print To PDF en el panel de control de su computador para guardarlos en PDF.



# Para subir la declaración jurada 1879 al SII debe seguir los siguientes pasos:

Utilizar Navegador Google Chrome y tener habilitadas las ventanas emergentes

## 1 – Declaraciones Juradas.



## 2 - Declaraciones Juradas de Renta.

### Declaraciones juradas

[Compartir](#)

Selecciona la opción a la cual deseas ingresar:

- Declaraciones juradas de IVA
- Declaraciones juradas de Renta**
- Declaración jurada de impuesto de timbres y estampilla
- Declaraciones juradas de bienes raíces
- Registro de inversiones en el extranjero
- Declaración jurada extraordinaria de bienes y rentas

## 3 - Mis declaraciones Juradas.

as / Declaraciones juradas de Renta

### Declaraciones juradas de Renta

[Compartir](#)

- Mis declaraciones Juradas**
- Consultar libro de remuneraciones de la Dirección del Trabajo
- Declaraciones juradas simples
- Consulta de Declaraciones Juradas
- Otras Declaraciones Juradas

## 4 – Declarar. (1879 Rectificar).

1879	Registro Anual de Boletas de Honorarios Electrónicas o Retenciones de honorarios.	28/03/2024	<div>Consultar</div> <div>Rectificar</div>
1887	Sueldos, otros componentes de la remuneración y retenciones IUSC.	28/03/2024	<div>Declarar</div> <div></div>

## 5 – Importador de Datos.

Método de Envío

Seleccione método de envío para su declaración

Casa de Software

Formulario en pantalla

Importador de Datos

Cancelar

## 6- Ingresar MONTO TOTAL HONORARIOS (sin actualizar) de la Guía 1879 (Paso 2 Guía 1879).

Manual de Instrucciones Importador

Datos Declarante

Rol Único Tributario:  
76.306.970 - 2

Apellido Paterno o Razón Social:  
MARTINIC Y CID LIMITADA

Apellido Materno:

Nombre:

Correo Electrónico:  
FACTURAS@MINISOFT.CL

Período:  
2024

Cuadro Detalle de la Declaración

Monto total honorarios (sin actualizar)

Cargar Declaración:

Subir Archivo .CSV

RUT Representante Rut: 12345678-9

Validar y Enviar

Seleccionar archivo

Ninguno archivo selec.



Debe seleccionar el archivo CSV generado por el sistema en el (Paso 3 Preparar Archivo).

Digitar el Rut Representante legal.

### **Seleccione Validar y Enviar.**

Si presenta advertencias en la presentación de la declaración jurada debe enviarnos al correo de [soporte@minisoft.cl](mailto:soporte@minisoft.cl) los antecedentes del caso, adjuntando la documentación y advertencias del SII. Debe enviarnos su contacto e indicar bajo que Rut compro el sistema.



[www.minisoft.cl](http://www.minisoft.cl)

